

Regulamin żywienia i korzystania ze stołówki w Publicznej Szkole Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Skorogoszczy

§1

Regulamin określa:

1. Osoby uprawnione do korzystania ze stołówki szkolnej.
2. Zasady korzystania ze stołówki, w tym wysokości opłat za korzystanie z posiłków.

§2

Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

1. Uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualnie,
2. Uczniowie szkoły, których dożywianie jest dofinansowane.

§3

1. Szkoła zapewnia osobom korzystającym z wyżywienia w stołówce szkolnej posiłki zgodne z obowiązującymi normami i zasadami racjonalnego żywienia.
2. Stołówka wydaje posiłki dostarczone przez firmę cateringową.

§4

1. Osoby uprawnione do żywienia w Publicznej Szkole Podstawowej w Skorogoszczy zostają poinformowane przez dyrektora szkoły przez dziennik elektroniczny oraz stronę szkolną o organizacji obiadów.
2. Rodzice/ opiekunowie zamawiają obiady i regulują płatności bezpośrednio z firmą cateringową lub u osoby wydającej obiad.
 - zamówienia obiadów bezpośrednio przez **firmę cateringową pod numerem tel. 503971362** do godz. 14.00 dnia poprzedniego.
 - **przy zamówieniu należy podać imię i nazwisko dziecka oraz klasę, do której uczęszcza (a przy zamówieniu tel. należy podać nazwę szkoły)**
3. Opłata za wyżywienie dzieci jest naliczana przez firmę cateringową.
4. Wysokość opłat za wyżywienie dzieci:

pełen obiad - 14 zł

zupa - 5 zł

drugie danie - 9 zł

§5

1. Jadłospis dostarczony przez firmę cateringową wywieszany będzie w każdy piątek poprzedzający następny tydzień na tablicy informacyjnej przy wejściu do szkoły, na stołówce oraz na stronie internetowej szkoły.
2. Posiłki wydawane są w godzinach:

11:30 – 12:45

§6

1. Osobom, które nie korzystają ze stołówki szkolnej, zakazuje się wchodzenia na stołówkę.
2. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki dotyczącego przepisów bhp (zjadać posiłek w spokoju, nie popychać się, przestrzegać kolejki odbioru posiłku).
3. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
4. Naczynia jednorazowe po spożyciu posiłku mają być wrzucone do wyznaczonego kosza.
5. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
6. W przypadku nierespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.

§7

1. W trosce o jakość posiłków dyrektor szkoły może zlecić kontrolę wewnętrzną:
 - gramatury serwowanych posiłków;
 - przestrzegania zasad bhp osób wydających posiłek;
 - czystości pomieszczeń stołówkowych;
2. Po przeprowadzonej kontroli sporządzony zostaje protokół pokontrolny.
3. Rodzice/opiekunowie prawni składają zastrzeżenia odnośnie jakości obiadów firmie cateringowej.
4. Wszelkie uwagi i sugestie mogą zostać zgłoszone dyrekcji szkoły